**Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Część I**

**Notebook – 15,6” - 8 sztuk wraz z MS Office 2021 H&B**

**Funkcjonalności / Parametry / Oprogramowanie**

* + 1. Procesor osiągający minimum 9500 punktów w kolumnie PassMark CPU Mark w teście PassMark CPU Performance Test według wyników testów procesorów opublikowanych na stronie: [http://www.cpubenchmark.net/cpu\_list.php](about:blank) lub procesor który osiąga w specyfikowanej konfiguracji sprzętowej wynik w teście Mobile Mark 2014 minimum 2500 punktów w kolumnie office productivity według wyników opublikowanych na stronie: https://results.bapco.com/results/benchmark/MobileMark\_2014
    2. Ekran o przekątnej 15,6” ( +/ -1% )
    3. Rozdzielczość min. 1920 x 1080 pikseli
    4. Karta grafiki osiągający minimum 2500 punktów w kolumnie Passmark G3D Mark w teście PassMark - G3D Mark według wyników testów procesorów opublikowanych na stronie: http://www.videocardbenchmark.net/gpu\_list.php.
    5. Wyjście karty graficznej: min. HDMI lub DisplayPort
    6. Dysk twardy: min. 500 GB SSD M.2 PCIe
    7. Min. 16 GB pamięci operacyjnej RAM
    8. Komunikacja LAN 100/1000
    9. Złącze RJ-45
    10. Wi-Fi min. 802.11 ax, Bluetooth
    11. Min. 3 x złącze USB w tym min. 2 x złącze 3.2
    12. Gniazdo słuchawkowe/mikrofonowe (dopuszcza się gniazdo typu ”combo”)
    13. Wbudowane głośniki
    14. Wbudowany mikrofon
    15. Wbudowana kamera.
    16. Wbudowany układ TPM min. 2.0
    17. **Gwarancja min. 24 miesiące.**
    18. Zainstalowany system operacyjny Microsoft Windows 10 lub nowszy Pro PL 64 bit z licencją i sterownikami
    19. Microsoft Office 2021 lub nowszy PL dla Użytkowników Domowych i Małych Firm (wieczysta; wersja pudełkowa; komercyjna; Polska)
    20. Torba na notebooka z dwoma wewnętrznym komorami.
    21. Zabezpieczenie przed kradzieżą z 4-cyfrowym zamkiem szyfrowym z kablem stalowym z łatwością owijającym się wokół przedmiotów o długości min. 1,7 m
    22. Oferowane modele notebooków muszą posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli notebooków z systemem operacyjnym Windows 10 (sieć zamawiającego skonstruowana jest w oparciu o Active Directory, co warunkuje wymogi odnośnie oprogramowania) lub w przypadku zaoferowania notebooków z systemem równoważnym muszą posiadać certyfikat zgodności z zainstalowanym systemem operacyjnym. Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia zobowiązany będzie do dostarczenia w/w dokumentu najpóźniej w dniu zawarcia umowy

**Mysz komputerowa laserowa przewodowa - szt. 8**

* + 1. Interfejs: USB
    2. Typ sensora: dioda laserowa
    3. Przewód podłączeniowy o długości minimum 1,4 metra
    4. Rozdzielczość pracy 1000 dpi
    5. Liczba klawiszy: 3 szt.
    6. Rolka
    7. Technologia G-Laser: niedopuszczalna
    8. Gwarancja min. 24 miesiące

**UWAGA**

1. **Równoważność dla Systemu operacyjnego Microsoft Windows 10 Pro PL**

Oferowane jako równoważne oprogramowanie musi być kompatybilne   
z eksploatowanym przez zamawiającego oprogramowaniem Microsoft.

**System operacyjny klasy PC** musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:

1. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet z możliwością wyboru instalowanych poprawek;
2. Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez Internet – witrynę producenta systemu;
3. Darmowe aktualizacje w ramach wersji systemu operacyjnego przez Internet (niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat) – wymagane podanie nazwy strony serwera WWW;
4. Internetowa aktualizacja zapewniona w języku polskim;
5. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6;
6. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimediów, pomoc, komunikaty systemowe;
7. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi)
8. Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer
9. Interfejs użytkownika działający w trybie graficznym z elementami 3D, zintegrowana z interfejsem użytkownika interaktywna część pulpitu służącą do uruchamiania aplikacji, które użytkownik może dowolnie wymieniać i pobrać ze strony producenta.
10. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu;
11. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.
12. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.
13. Zintegrowane z systemem operacyjnym narzędzia zwalczające złośliwe oprogramowanie; aktualizacje dostępne u producenta nieodpłatnie bez ograniczeń czasowych.
14. Funkcjonalność rozpoznawania mowy, pozwalającą na sterowanie komputerem głosowo, wraz z modułem „uczenia się” głosu użytkownika.
15. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera   
    z urządzeniami zewnętrznymi.
16. Wbudowany system pomocy w języku polskim;
17. Certyfikat producenta oprogramowania na dostarczany sprzęt;
18. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących);
19. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji;
20. Wdrażanie IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny;
21. Automatyczne występowanie i używanie (wystawianie) certyfikatów PKI X.509;
22. Wsparcie dla logowania przy pomocy smartcard;
23. Rozbudowane polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji;
24. System posiada narzędzia służące do administracji, do wykonywania kopii zapasowych polityk i ich odtwarzania oraz generowania raportów z ustawień polityk;
25. Wsparcie dla Java i .NET Framework 2.0 i 3.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach;
26. Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń;
27. Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem;
28. Rozwiązanie służące do automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz   
    z aplikacjami. Obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechnienia systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości poprzez sieć komputerową;
29. Rozwiązanie ma umożliwiające wdrożenie nowego obrazu poprzez zdalną instalację;
30. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji;
31. Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe;
32. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe;
33. Udostępnianie modemu;
34. Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej;
35. Możliwość przywracania plików systemowych;
36. Wsparcie dla architektury 64 bitowej;
37. **Równoważność dla Microsoft Office 2019 PL - Pakiet biurowy**

Pakiet biurowy musi spełniać następujące wymagania:

1. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika:
   1. Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika
   2. Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych
2. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych   
   w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki:
   1. posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu,
   2. ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Tabelą B1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766)
   3. umożliwia wykorzystanie schematów XML
   4. wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny zgodnie z Tabelą A.1.1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766)
3. Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców.
4. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy)
5. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim.
6. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:
   1. Edytor tekstów
   2. Arkusz kalkulacyjny
   3. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji
   4. Narzędzie do zarządzania informacją prywatą (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami)
   5. Narzędzie do tworzenia notatek.
7. Edytor tekstów musi umożliwiać:
   1. Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego   
      w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty
   2. Wstawianie oraz formatowanie tabel
   3. Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych
   4. Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne)
   5. Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków
   6. Automatyczne tworzenie spisów treści
   7. Formatowanie nagłówków i stopek stron
   8. Sprawdzanie pisowni w języku polskim
   9. Śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników
   10. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności
   11. Określenie układu strony (pionowa/pozioma)
   12. Wydruk dokumentów
   13. Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną
   14. Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2007 lub Microsoft Word 2010 oraz 2013 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu
   15. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji
   16. Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze bazujące na schematach XML z Centralnego Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych, które po wypełnieniu umożliwiają zapisanie pliku XML w zgodzie z obowiązującym prawem.
   17. Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi (kontrolki) umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego w Polsce prawa.
   18. Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze i pozwalające zapisać plik wynikowy w zgodzie   
       z Rozporządzeniem o Aktach Normatywnych i Prawnych.
8. Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:
   1. Tworzenie raportów tabelarycznych
   2. Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych
   3. Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu.
   4. Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice)
   5. Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową   
      i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych
   6. Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych
   7. Wyszukiwanie i zamianę danych
   8. Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego
   9. Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie
   10. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności
   11. Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem
   12. Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku.
   13. Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2007, 2010 oraz 2013 z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń.
   14. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji
9. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:
   1. Prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego
   2. Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek
   3. Zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu.
   4. Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji
   5. Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera
   6. Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo
   7. Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego
   8. Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych   
      w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym
   9. Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów
   10. Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera
   11. Pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2007, 2010, 2013, 2016.
10. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:
    1. Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego
    2. Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców
    3. Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną
    4. Automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule
    5. Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy   
       i odbiorcy
    6. Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia
    7. Zarządzanie kalendarzem
    8. Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom
    9. Przeglądanie kalendarza innych użytkowników
    10. Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach
    11. Zarządzanie listą zadań
    12. Zlecanie zadań innym użytkownikom
    13. Zarządzanie listą kontaktów
    14. Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom
    15. Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników
    16. Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkowników

**Część II**

* 1. **Urządzenie wielofunkcyjne 1 szt**

- Podstawowe funkcje urządzenia: drukarka, kopiarka, skaner

- Druk dwustronny automatyczny

- Dostosowane do pracy w sieci komputerowej – standardowo

- Szybkość druku A4 w czerni, tryb normalny: do min. 30 stron/min.

- Szybkość druku A4 w kolorze, tryb normalny: do min. 30 stron/min.

- Zainstalowana pamięć: minimum 3 GB

- Rozdzielczość druku w poziomie i w pionie: minimum 600 dpi

- Pojemność podajnika papieru: minimum 500 szt.

- Pojemność dodatkowego podajnika papieru: minimum 500 szt.

- Pojemność podajnika dokumentów: minimum 100 szt.

- Pojemność tacy odbiorczej: minimum 250 szt.

- Obsługiwane nośniki papier minimum: A3, A4, A5, koperty

- Sterowniki w zestawie: Windows 7, Windows 8, Windows 10

- Typ skanera: kolorowy, jednoprzebiegowy dwustronny

- Skanowanie do poczty mail

- Optyczna rozdzielczość skanowania: minimum 600 dpi

- Złącze zewnętrzne minimum: USB 2.0, Ethernet 100/1000 BaseT, port USB (typ A)

- Urządzenie musi obsługiwać tonery o pojemności minimalnej: czarny – 25000 stron, kolor – 19000 stron przy min. 5 % pokryciu

- Zainstalowany dysk twardy o pojemności min. 250 GB SSD szyfrowany

- Zainstalowany czytnik obsługujący posiadane przez Zamawiającego karty UNIQUE 125kHz służący do min. uwierzytelnienia wydruku w posiadanym przez Zamawiającego systemie wydruku podążającego PAPERCUT oraz skanowania zintegrowanego, czytniki muszą pracować w 20 znakowym kodzie ASCII.

- Urządzenie dostarczone wraz z dedykowaną podstawą.

**- Gwarancja min. 24 miesiące**

- Uszkodzony dysk pozostaje u Zamawiającego

- Materiały eksploatacyjne (tonery) o max. wydajności w ilości: jeden komplet wraz z urządzeniem oraz dodatkowo 2 komplety.

- Dostarczone wraz z urządzeniem materiały eksploatacyjne (tonery, bębny) muszą być nowe, tego samego producenta co urządzenie

- Deklaracja zgodności CE

***UWAGA – dodatkowych materiałów eksploatacyjnych***

*W przypadku dostarczenia materiałów eksploatacyjnych wyprodukowanych przez producenta nie będącego producentem urządzenia, wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia kosztów wykonania przez podmiot posiadający autoryzację producenta sprzętu ekspertyzy oraz naprawy przez ten podmiot urządzeń, gdy zastosowanie takich materiałów eksploatacyjnych będzie przyczyną ich awarii. W przypadku, gdy awaria urządzenia spowodowana użyciem takich materiałów eksploatacyjnych stanie się przyczyną utraty gwarancji udzielonej zamawiającemu przez producenta sprzętu, wykonawca zobowiązany będzie do przejęcia jego zobowiązań w zakresie świadczenia na swój koszt usług serwisowych w okresie trwania gwarancji przez podmiot posiadający autoryzację producenta danego sprzętu* ***oraz do wymiany na swój koszt pozostałych materiałów eksploatacyjnych na oryginalne, wyprodukowane przez******producenta urządzenia.***